様式第５号（第11条関係）

|  |
| --- |
| 年度国際交流スタート支援事業実績報告書　　　年　　　月　　　日公益財団法人長崎県国際交流協会理事長　　　　　　　様　　　　　　　　　　　　　　　　　団体所在地団　体　名代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印　　年　　月　　日付けで交付決定のあった 年度国際交流スタート支援事業に係る事業について、公益財団法人長崎県国際交流協会国際交流スタート支援事業実施要綱第11条の規定により、その実績を関係書類に添えて報告します。記関係書類１　事業報告書　　　別記１のとおり２　収支決算書　　　別記２のとおり |

別記1　　事　業　報　告　書

|  |  |
| --- | --- |
| （1）イベント名 |  |
| （2）実施団体 |  |
| （3）実施期間 | 〇事業開始日　～　事業完了日（経費の最終支払い日等を含む）年　　月　　日　 ～　　 年　　月　　日〇上記の内、行事等の開催期間　　　　　　 年　　月　　 日 ～　　 年　　月　　日 |
| （4）実施場所 |  |
| （5）実施状況 |  |
| （6）参加者内訳 | ①主催者　（日本人　　　　人、　外国人　　　　人）　　　　　　　 ②関係者　（日本人　　　　人、　外国人　　　　人）③来場客　（日本人　　　　人、　外国人　　　　人）④その他　（　　　　　　　　　　）　　　　　（日本人　　　　人、　外国人　　　　人）合　計　　　　　人 |
| （7）来年度以降の予定 |  |
| （8）添付書類等 | 領収書の写しまたは支払ったことを証明する証拠書類 |

（注）領収書等の会計書類（原本）は各団体で保管をお願いします。

なお、必要に応じて提出を求めることがあります。

別記２　収　支　決　算　書

（1）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 決算額 | 内容 |
| 協会支援金 |  | （公財）長崎県国際交流協会からの支援金額 |
| 自己財源 |  |  |
| その他（参加者負担金など） |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 決算額 | 内容 |
| 報償費 |  |  |
| 交通費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 使用料および賃借料 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 交流会費 |  |  |
| 賞品・記念品・土産代 |  |  |
| その他必要と認める経費 |  |  |
| 対象事業費（小計） |  |  |
| 対象外事業費 |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

（2）支出の部